

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
на совете
ГАПОУ МО «ОГПК»
Протокол № 3/75
от «28» февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
ГАПОУ МО «ОГПК»
от «28» февраля 2022 г. № 147

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОДЕЖДОЙ, ОБУВЬЮ, МЯГКИМ ИНВЕНТАРЕМ И ПРЕДМЕТАМИ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ, ПОТЕРЯВШИХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ ОБОИХ ИЛИ ЕДИНСТВЕННОГО РОДИТЕЛЯ, ЛИЦ, ОКАЗАВШИХСЯ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ В ГАПОУ МО «ОГПК» В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

1. Нормативно-правовая база

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989;

- Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993;

- п. 29 ч.1, п.7 ч.2 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Федеральным Законом Российской Федерации от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2017 № 1117 «Об утверждении норм и Правил обеспечения за счет средств федерального бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, а также норм и Правил обеспечения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались за счет средств федерального бюджета, выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за счет средств организаций, в которых они обучались и воспитывались, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 28.03.2019 № 343 «Об утверждении нормативов затрат на обеспечение дополнительных гарантий прав на образование детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, а также выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в соответствии с пунктами 4, 6, 7 и 9 статьи 6 Федерального закона "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", методики расчета объемов финансового обеспечения указанных дополнительных гарантий и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2017 г. № 1117»;

- Законом Мурманской области от 28.12.2004 № 568-01- ЗМО «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- постановлением Правительства Мурманской области от 17.07.2017 № 366-ПП «О порядке обеспечения выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- постановлением Правительства Мурманской области от 26.12.2016 № 663-ПП «Об утверждении норм и порядков обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, предметами личной гигиены»;

- Приказом Министерства образования и науки Мурманской области № 2041 от 22.10.2013 «Об утверждении Примерных рекомендаций по обеспечению одеждой, обувью и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Общие положения

2.1. Действие настоящего положения определяет единый подход к организации деятельности по обеспечению одеждой, обувью, мягким инвентарем, и предметами личной гигиены обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в период обучения в трудной жизненной ситуации, находящихся на полном государственном обеспечении в ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж», в соответствии с нормами, утвержденными региональным законодательством.

Основные понятия, используемые в положении:

дети-сироты – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

дети, оставшиеся без попечения родителей – лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей, в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – лица в возрасте от 18 до 23 лет и старше, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с действующим законодательством право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя – лица в возрасте от 18 до 23 лет и старше, у которых в период их обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель;

полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке при получении профессионального образования и (или) при прохождении профессионального обучения – предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам

профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, предметов личной гигиены, медикаментов, бесплатного общежития, а также законодательно закрепленных дополнительных мер по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, до завершения обучения;

дополнительные гарантии по социальной поддержке – законодательно закрепленные меры по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам;

арматурная карточка - документ контроля обеспечения обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с нормами обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем.

2.2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в процессе обучения обоих или единственного родителя, полное государственное обеспечение предоставляется со дня зачисления их на полное государственное обеспечение в ГАПОУ МО «ОГПК» до окончания обучения (отчисления).

2.3. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа, сохраняется на весь период академического отпуска полное государственное обеспечение.

2.4. ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж» обеспечивает обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в период обучения в трудной жизненной ситуации, с даты зачисления на полное государственное обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, и предметами личной гигиены за счет средств субсидий, предоставляемых из областного бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса.

2.5. Выплата денежной компенсации взамен материального обеспечения (одежды, обуви, мягкого инвентаря) производится на основании личного заявления, обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и рассматривается директором колледжа в каждом отдельном случае, если невозможно обеспечить одеждой, обувью, мягким инвентарем, согласно утвержденному перечню.

2.6. При обеспечении одеждой, обувью, мягким инвентарем учитываются индивидуальные потребности обучающихся, степень изношенности вещей, их качество, срок носки.

3. Организация проведения мероприятий по определению потребности в предметах одежды, обуви, мягкого инвентаря, предметов личной гигиены, медикаментов

3.1. Обеспечение в соответствии с нормами обеспечения, предусмотренными для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей производится:

– одеждой, обувью, мягким инвентарем, с учетом сезонности и сроков использования с периодичностью 3 раза в год: март-апрель, июнь и сентябрь-ноябрь. В случае необходимости приобретения предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря, сроки могут быть перенесены.

– предметами личной гигиены – 2 раза в год, октябрь-декабрь и апрель-июнь. В случае необходимости сроки могут быть перенесены.

3.2. Ответственность за своевременное обеспечение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с нормами и приобретением одежды, обуви, мягкого инвентаря, предметов личной гигиены возлагается на социального педагога.

3.3. Социальный педагог:

– ведет учет потребности предметов обмундирования (количество, размеры), мягкого инвентаря, предметов личной гигиены, исходя из норм потребления, сезонности, с учетом интересов обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении. На основании личного заявления (приложение №5) обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей о замене отдельных наименований одежды, обуви, мягкого инвентаря, об изменении норм обеспечения, производит замену предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря с учетом интересов обучающихся в пределах средств, выделяемых колледжу на эти цели;

– поводит анализ потребности в предметах обмундирования;

– совместно с работником из отдела по административно-хозяйственной работе организывает выдачу предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря, предметов личной гигиены;

– заполняет арматурные карточки;

– планирует перечень предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря, предметов личной гигиены, медикаментов на текущий и будущий год с учетом средних потребительских цен на товары и услуги в Мурманской области, действующий на момент утверждения перечня.

3.4. Для обеспечения одеждой, обувью и мягким инвентарем обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей кроме социального педагога, могут привлекаться другие работники отдела по социальной и воспитательной работе: педагог-организатор, педагог-психолог, назначенные приказом директора колледжа.

3.5. Социальный педагог готовит общую заявку на предметы обмундирования с учетом сроков их приобретения, предметов гигиены, медикаментов с указанием количества товара каждого наименования, требований к каждому виду товара, размеров с учетом норм обеспечения, сроков их приобретения, интересов обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.6. Начальник отдела по ВиСР проводит анализ общей заявки на предметы обмундирования с учетом сроков их приобретения, при необходимости, вносит корректировки на обмундирование каждого обучающегося, с соблюдением норм обеспеченности, интересов обучающихся, в пределах средств, выделяемых учреждению на эти цели.

4. Организация закупок предметов обмундирования и мягкого инвентаря, предметов личной гигиены, медикаментов

4.1. Ответственным за проведение процедур закупок предметов обмундирования, предметов личной гигиены, является специалист по закупкам ГАПОУ МО «ОГПК».

4.2. Определение способа закупок (конкурс, котировки, аукцион, закупки у единственного поставщика) зависит от суммы, необходимой на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря, предметов личной гигиены.

4.3. Ответственность за оформление заявок на выделение денежных средств из бюджета, своевременность оплаты обязательств возлагается на главного бухгалтера ГАПОУ МО «ОГПК».

4.4. Функции, обязанности работников по обеспечению одеждой, обувью, мягким инвентарем, и предметами личной гигиены обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в период обучения в трудной жизненной ситуации, а также необходимость доплаты за выполнение работы, не входящей в должностные обязанности работников, определяются распоряжением директора Учреждения.

4.5. Во время поставки предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря, предметов личной гигиены присутствуют члены комиссии по приёмке предметов обмундирования, мягкого инвентаря, предметов личной гигиены, предназначенных для обеспечения обучающихся, состоящих на полном государственном обеспечении, которые занимаются проверкой количества и качества полученного товара - предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря и средств личной гигиены.

4.6. По результатам обеспечения одеждой, обувью и мягким инвентарем обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей техник колледжа (кладовщик) предоставляет в бухгалтерию колледжа ведомость на выдачу обмундирования с подписями обучающихся, подтверждающими получение предметов обмундирования.

5. Основные требования при оформлении и выдаче одежды, обуви, мягкого инвентаря, предметов личной гигиены, медикаментов

5.1. Регистрация арматурных карточек (приложение № 2) производится в журнале учета (приложение № 1). Арматурной карточке присваивается номер, соответствующий номеру в журнале учета.

5.2. Ведение арматурных карточек (отметка, сведения об обеспечении одеждой, обувью и мягким инвентарем, и их подписями) на обучающихся категории детей-сирот осуществляет социальный педагог.

5.3. Выдача обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей одежды, обуви, мягкого инвентаря производится в соответствии с установленными нормами и с учетом сроков носки.

5.4. Запись в арматурную карточку, заполняемую на каждого обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей производится одновременно с выдачей одежды, обуви, мягкого инвентаря. Срок эксплуатации обуви, одежды, мягкого инвентаря начинает исчисляться со дня их выдачи в пользование.

5.5. Арматурные карточки хранятся в накопительной папке отдела по социальной и воспитательной работе и служат для учета обмундирования, находящегося у обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.6. Наименования мягкого инвентаря, выданного в пользование обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей вносятся в их арматурную карточку.

5.7. В случае изношенности предметов обмундирования ранее установленных сроков носки, либо его непригодности для дальнейшей носки по другим причинам, по личному заявлению обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с разрешения директора колледжа приобретается замена предмета одежды или обуви.

5.8. Отказ обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от предметов одежды, обуви и мягкого инвентаря оформляется личным заявлением обучающегося (приложение № 6).

В случае отказа обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от одежды, обуви и мягкого инвентаря, денежная компенсация им не выплачивается, и выдача до очередного срока обеспечения не производится.

5.9. При проведении годовой инвентаризации предметов обмундирования, мягкого инвентаря на складе закрытые карточки на выбывших обучающихся из числа детей-сирот сдаются в архив, где хранятся в течение 5 лет.

5.10. При переводе обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в другое образовательное учреждение передается копия арматурной карточки в другое образовательное учреждение для дальнейшего учета ранее выданной одежды, обуви. Ранее выданная одежда и обувь остается в постоянное пользование обучающегося.

5.11. Обеспечение мягким инвентарем (матрац, подушка, одеяло, покрывало, прикроватный коврик) приобретает колледжем и выдается обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, записывается в карточку установленного образца.

5.12. Учет и выдачу мягкого инвентаря, предметов личной гигиены, ведет техник колледжа совместно с социальным педагогом.

5.13. Техник колледжа организует приемку, правильное хранение мягкого инвентаря и предметов личной гигиены и выдает его обучающимся из числа детей-сирот со склада колледжа.

6. Контроль за обеспечением обучающихся, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в период обучения в трудной жизненной ситуации предметами одежды, обуви и мягкого инвентаря

6.1. В целях обеспечения контроля за обеспечением обучающихся, состоящих на полном государственном обеспечении, предметами обмундирования, мягкого инвентаря, предметами личной гигиены в ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж» создана комиссия по контролю за обеспечением обучающихся, состоящих на полном государственном обеспечении, предметами обмундирования, мягкого инвентаря, предметами личной гигиены. Состав комиссии, ее функции и полномочия, а также порядок работы определяется приказом по Учреждению.

7. Ответственность за обеспечение обучающихся, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в период обучения в трудной жизненной ситуации предметами одежды, обуви и мягкого инвентаря

Работники, осуществляющие функции по обеспечению обучающихся, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в период обучения в трудной жизненной ситуации предметами одежды, обуви и мягкого инвентаря, несут ответственность:

7.1. За своевременное оформление и подачу заявки на предметы обмундирования, координацию работы работников, осуществляющих функции по обеспечению обмундированием, предметами гигиены и мягкого инвентаря – начальник отдела по ВиСР.

7.2. За оформление заявки на обмундирование, предметы гигиены и мягкого инвентаря с учетом интересов обучающихся, сезонности и в соответствии с нормами потребления – социальный педагог.

7.3. За проведение процедур закупок предметов обмундирования, мягкого инвентаря, личной гигиены, взаимосвязь с поставщиками – специалист по закупкам.

7.4. За оформление заявок на выделение денежных средств, своевременность оплаты обязательств – главный бухгалтер.

7.5. За приемку, учет, хранение и выдачу предметов обмундирования, гигиены и мягкого инвентаря, своевременную сдачу ведомостей выдачи – отдел АХР, техник.

7.6. За осуществление процедуры выдачи – все члены комиссии, определенные приказом по Учреждению (п.6 Положения).

8. Заключительные положения

8.1. Предоставление информации и анализа обеспеченности обучающихся из числа детей-сирот предметами обмундирования проводится один раз в полугодие.

8.2. На совещании в присутствии директора колледжа подводятся итоги обеспечения обучающихся из числа детей-сирот предметами одежды, обуви, мягким инвентарем, предметами личной гигиены. В случае выявления несвоевременного или некачественного обеспечения предметами обмундирования, незамедлительно принимаются меры для устранения нарушений.

8.3. Обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, медикаментами и предметами личной гигиены обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в период обучения в трудной жизненной ситуации, находящихся на полном государственном обеспечении в ГАПОУ МО «ОГПК», производится на основании нормативов, утвержденных Министерством образования и науки Мурманской области (Приложение 3 и 4).

8.4. При наличии финансирования разрешается производить отдельные изменения указанных норм обеспечения с учетом изношенности вещей, их качества, с учетом моды и интересов обучающихся.

**ЖУРНАЛ
регистрации арматурных карточек**

№ п/п	Дата выдачи	Ф.И.О. обучающегося	Подпись лица, ответственного в получении карточки	Дата сдачи в архив

ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж»

Арматурная карточка обучающегося

№ _____

Фамилия Имя Отчество

__._.20__ г.р.

Приказ о зачислении в организацию

От _____ № _____

Приказ о зачислении на полное государственное обеспечение

От _____ № _____

г. Оленегорск, 20 ____ г.

Фамилия Имя Отчество

№ п/п	Наименование	На 1 чел. от 14 лет до 23 лет и старше		Замена наименования	Выдано		
		Кол- во	Срок носки		Кол- во	Дата	Расписка в получении
1.	Одежда						
2.	Обувь	1	2 года				
3.	Мягкий инвентарь	2	1 год				

Арматурный лист выдачи предметов и средств гигиены,
выданных обучающейся ГАПОУ МО "ОГПК" за период _____ 2021-2022
учебного года

Фамилия И.О. обучающейся

№ п/п	Наименование	норма на 1 мес.	получено кол-во	подпись
1	Мыло туалетное кусковое (кусок=100 гр)	2		
2	Хозяйственное мыло, 200 г	1		
3	Шампунь 250 мл	1		
4	Зубная щетка	1 на 3 мес.		
5	Зубная паста 100 гр	1		
6	Гигиенические прокладки	2		
7	Расческа	1 на 12 мес.		
8	Станки бритвенные одноразовые	3		
9	Дезодорант	1		
10	Мочалка	1 на 6 мес.		
11	Стиральный порошок 400 гр	1		
12	Туалетная бумага	2		
13	Крем детский	1 на 6 мес.		
14	Заколки для волос	2		
15	Резинки для волос	2 на 3 мес.		
16	Платки носовые одноразовые	3		

Выдал _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____

Арматурный лист выдачи предметов и средств гигиены,
выданных обучающемуся ГАПОУ МО "ОГПК" за период
_____ 2021-2022 учебного года

Фамилия И.О. обучающегося

№ п/п	Наименование	норма на 1 мес.	получено КОЛ-ВО	подпись
1.	Мыло туалетное 200 гр. (кусок=100гр)	2		
2.	Хозяйственное мыло, 200 г	1		
3.	Шампунь 250 мл	1		
4.	Зубная щетка	1 на 3 мес.		
5.	Зубная паста 100 гр	1		
6.	Расческа	2		
7.	Станки бритвенные одноразовые	1 на 12 мес.		
8.	Средство для бритья 250 гр	3		
9.	Дезодорант	1		
10.	Мочалка	1 на 6 мес.		
11.	Стиральный порошок 400 гр	1		
12.	Туалетная бумага	2		
13.	Крем детский	1 на 6 мес.		
14.	Платки носовые одноразовые	2		

Выдал _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__

Приложение 3

Нормы обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 14 лет до 23 лет, и старше лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем

№ п/п	Наименование одежды, обуви и мягкого инвентаря	Единица измерения	На одного человека в возрасте от 3 лет до 7 лет		На одного человека в возрасте от 7 лет до 18 лет и старше	
			количество	срок носки, службы (лет)	количество	срок носки, службы (лет)
	ОДЕЖДА					
1.	Куртка (пальто) зимняя или пуховик	штук	1	1	1	2
2.	Пальто демисезонное или куртка	штук	1	2	1	2
3.	Пиджак и брюки мужские для обучения	штук	-	-	1	2
4.	Жакет и юбка/брюки женские для обучения	штук	-	-	1	2
5.	Рубашка школьная хлопчатобумажная для мальчика (водолазка)	штук	2	1	2	1
6.	Костюм спортивный или спортивная кофта, спортивные брюки	комплект	1	1	2	2
7.	Рубашка и брюки (костюм) летние для мальчика	комплект	2	1	1	1
8.	Рубашка и брюки зимние (костюм) для мальчика	штук	2	1	1	1
9.	Платье или юбка и блузка (блуза-туника)	штук	4	2	4	2

10.	Халат или костюм домашний для девочки	штук	2	1	2	1
11.	Рубашка, толстовка для мальчика	штук	4	1	4	1
12.	Пиджак и брюки (праздничные) для мальчика теплый	комплект	1	1	1	2
13.	Пиджак и брюки летние (праздничные) для мальчика	комплект	1	1	1	2
14.	Свитер или джемпер шерстяной	штук	1	1	2	1
15.	Платье (жакет и юбка/брюки женские) теплое (праздничное)	штук	1	1	1	2
16.	Платье летнее (жакет и юбка/брюки женские) (праздничное)	штук	1	2	1	2
17.	Рейтузы для девочки (легинсы)	штук	2	1	2	1
18.	Головной убор летний (бейсболка)	штук	1	1	1	1
19.	Головной убор зимний	штук	1	2	1	2
20.	Ремень брючный (подтяжки)	штук	1	2	1	1
21.	Шарф (платок) полушерстяной	штук	1	2	1	2
22.	Шарф (платок) демисезонный	штук	1	2	1	2
23.	Перчатки (варежки)	пар	2	1	2	1
24.	Бюстгальтер	штук	-	-	4	1
25.	Трусы	штук	5	1	5	1

26.	Трусы спортивные	штук	3	1	2	1
27.	Шорты	штук	2	1	3	1
28.	Майка, футболка	штук	5	1	5	1
29.	Носки, гольфы	пар	6	1	10	1
30.	Куртка и брюки спортивные утепленные	штук	1	2	1	2
31.	Плащ (ветровка)	штук	1	2	1	2
32.	Шапка спортивная	штук	1	2	1	2
33.	Сорочка ночная или пижама	штук	3	1	2	1
34.	Колготки	штук	10	1	10	1
35.	Передник или нагрудник для дошкольников	штук	2	1	-	-
36.	Купальник, плавки	штук	2	1	1	1
37.	Шапочка резиновая	штук	1	2	1	2
38.	Джинсы	штук	2	1	2	1
	ОБУВЬ					
1.	Ботинки, или туфли, или сандалии, или кроссовки	пар	3	1	3	1
2.	Спортивная обувь	пар	1	1	1	1
3.	Тапочки домашние	пар	2	1	2	1
4.	Сапоги зимние	пар	1	1	1	1

5.	Сапоги демисезонные	пар	1	1	1	1
6.	Сапоги резиновые	пар	1	2	1	2
7.	Портфель, сумка, рюкзак	штук	-	-	2	2
8.	Чемодан или сумка дорожная	штук	1	5	1	5
	МЯГКИЙ ИНВЕНТАРЬ					
1.	Простыня	штук	6	2	6	2
2.	Пододеяльник	штук	6	2	6	2
3.	Наволочка для подушки нижняя	штук	1	4	1	4
4.	Наволочка для подушки верхняя	штук	6	2	6	2
5.	Полотенце для ног	штук	3	2	3	2
6.	Полотенце махровое лицевое	штук	3	2	3	2
7.	Полотенце махровое банное	штук	3	2	3	3
8.	Одеяло шерстяное (плед полушерстяной)	штук	2	5	2	5
9.	Одеяло (плед) облегченное	штук	1	5	1	5
10.	Матрац	штук	1	4	1	6
11.	Покрывало	штук	1	5	1	5
12.	Подушка	штук	1	4	1	4
13.	Коврик прикроватный	штук	1	5	1	5

Приложение 4

Нормы обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 14 до 23 лет и старше, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предметами личной гигиены

№ п/п	Наименование предметов и средств личной гигиены	Срок использования предмета личной гигиены	Норма предоставления предмета личной гигиены на одного обучающегося (воспитанника)	
			мальчики	девочки
Для детей в возрасте от 14 до 23 лет и старше				
1.	Туалетное мыло 200 г или жидкое мыло 250 мл	1 месяц	1 штука	1 штука
2.	Хозяйственное мыло 200 г	1 месяц	1 штука	1 штука
3.	Шампунь 250 мл	1 месяц	1 штука	1 штука
4.	Зубная щетка	3 месяца	1 штука	1 штука
5.	Зубная паста 100 г	1 месяц	1 штука	1 штука
6.	Гигиенические прокладки	1 месяц	-	20 штук
7.	Расческа	1 год	1 штука	1 штука
8.	Станки бритвенные одноразовые	1 месяц	3 штуки	3 штуки
9.	Средство для бритья 250 г	1 месяц	1 штука	
10.	Дезодорант	1 месяц	1 штука	1 штука
11.	Мочалка	6 месяцев	1 штука	1 штука
12.	Стиральный порошок 400 г	1 месяц	1 штука	1 штука
13.	Туалетная бумага	1 месяц	2 штуки	2 штуки
14.	Крем детский	6 месяцев	1 штука	1 штука
15.	Банты, заколки для волос	1 месяц	-	2 штуки
16.	Резинки для волос	3 месяца	-	2 штуки
17.	Платки носовые одноразовые	1 месяц	3 штуки	3 штуки

Приложение 6

Директору ГАПОУМО «ОГПК»

О.Ф. Коварскому

от обучающегося гр. _____

Заявление

Я, _____,

отказываюсь от получения одежды и обуви в _____ квартале 20____ г.

«_____» _____ 20____ г.